



SOL·LICITUD DE RESERVA DE PAELLERS

SOLICITUD DE RESERVA DE PAELLEROS

ANNEX I / ANEXO I

A OMPLIR PER L'ADMINISTRACIÓ / A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN

NÚM. DE PAELLER / Nº DE PAELLERO:

NÚM. DE TAULA/ Nº DE MESA:

NÚM. DE PERSONES/ Nº DE PERSONAS:

Dades de l'interessat / Datos del interesado

Nom i cognoms/ Nombre y apellidos

NIF

Com a representant/ Como representante

Nom i cognoms/ Nombre y apellidos

NIF

Dades a l'efecte de notificacions/ Datos a efectos de notificaciones

Direcció/ Dirección

Codi/Código Postal

Municipi/o

Província / Provincia

Telèfon/Teléfono

Mòbil/Móvil

Correu/o electrònic/o

TORN / TURNO:

DATA / FECHA:

TORN / TURNO

GENER, FEBRER, MARÇ, ABRIL, OCTUBRE, NOVEMBRE I DESEMBRE /
ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE

DE 9:00H A
19:00H

MAIG, JUNY, JULIOL I SETEMBRE / MAYO, JUNIO, JULIO Y SEPTIEMBRE

DE 09:00H A
20:00H

AGOST / AGOSTO

TANCAT /
CERRADO

DIES ÚS I TANCAMENT D'INSTAL·LACIONS / DIAS USO Y CIERRE DE INSTALACIONES

DIVENDRES, DISSABTES, DIUMENGES, FESTIUS I VESPRES DE FESTIUS /
VIERNES, SÁBADOS, DOMINGOS, FESTIVOS Y VÍSPERAS DE FESTIVOS



ANNEX II / ANEXO II

Deure d'informar els interessats sobre protecció de dades Deber de informar a los interesados sobre protección de datos	
☐ He sigut informat que aquest Ajuntament tractarà i mantindrà les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius. / He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos.	
Responsable	Ajuntament d'Alfara del Patriarca / Ayuntamiento de Alfara del Patriarca
Finalitat/Finalidad Principal	Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests. / Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimació/n	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament. / Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento.
Destinataris/ios	Les dades se cediran a altres administracions públiques. No hi ha previsió de transferències a tercers països. / Los datos se cederán a otras administraciones públicas. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Drets/Derechos	Per a exercitar els seus drets pot dirigir-se a AJUNTAMENT D'ALFARA DEL PATRIARCA, domiciliada en *PLAÇA SANT JOAN DE RIBERA, 4, 46115, ALFARA DEL PATRIARCA (VALÈNCIA), o bé per email a info@alfaradelpatriarca.es, amb la finalitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió (dret a l'oblit), limitació de tractament, portabilitat de les dades, oposició, i a no ser objecte de decisions automatitzades, indicant com a Assumpte: "Drets Llei Protecció de Dades", i adjuntant fotocòpia del seu DNI. Així mateix, té dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Para ejercitar sus derechos puede dirigirse a AJUNTAMENT DE ALFARA DEL PATRIARCA, domiciliada en *PLAZA SAN JUAN DE RIBERA, 4, 46115, ALFARA DEL PATRIARCA (VALENCIA), o bien por email a info@alfaradelpatriarca.es, con el fin de ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión (derecho al olvido), limitación de tratamiento, portabilidad de los datos, oposición, y a no ser objeto de decisiones automatizadas, indicando como Asunto: "Derechos Ley Protección de Datos", y adjuntando fotocopia de su DNI. Asimismo, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

DATA I SIGNATURA

FECHA Y FIRMA

En _____, a _____ de _____ de 20__.

Sg. Interessat/Fdo. Interesado: _____

Assumisc la responsabilitat que es derive de la participació en els actes i activitats en el paeller municipal i el compliment de la llei 10/2014 en el seu article 71 sobre consum de begudes alcohòliques en menors d'edat /

☐

Asumo la responsabilidad que se derive de la participación en los actos y actividades en el paellero municipal y el cumplimiento de la ley 10/2014 en su artículo 71 sobre consumo de bebidas alcohólicas en menores de edad

Sg. Responsable / Fdo.Responsable: _____