



## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Expedient núm.: 872/2024

### BAN D'ALCALDIA

En les festes patronals d'Alfara del Patriarca es desenvolupa una expressió lúdica consistent en la generació d'un espai per a l'activitat cultural i festiva, obert a la participació de les i els ciutadans d'Alfara del Patriarca, en el qual participen aquests, les associacions i agrupacions festeres de la localitat, potenciant el gaudi, la relació i la convivència entre tots ells.

A les portes de la celebració de les Festes Patronals 2024, resulta necessari regular l'organització d'esdeveniments i participació en els mateixos de les entitats festives, culturals, veïnals i qualsevol altra associació que tinga la seua seu social en el municipi.

Per tot això, fent ús de les atribucions concedides per l'article 21.1.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local,

### DISPOSE

#### 1. OBJECTE.

L'objecte d'aquest ban és establir criteris en l'organització d'un esdeveniment tant de promoció d'entitats festives, culturals, veïnals i qualsevol altra associació que tinga la seua seu social en el municipi durant les Festes Patronals i al seu torn determinar les condicions per a la selecció i la participació d'entitats en aquest.

Mitjançant aquest ban es concreta el calendari, horari i forma de selecció d'entitats en l'esdeveniment, s'estableix el procediment per a sol·licitar la participació i s'especifiquen les condicions que han de complir les entitats seleccionades com a tals, per al bon funcionament i el gaudi de la ciutadania que el visite.

#### 2. CONVOCATÒRIA I PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

Les activitats es desenvoluparan en el recinte de festes situat en la Plaça Luis Campos Gorriz, entre els carrers Luis Vives i Pou de la Comtessa, des del 20 d'agost fins a la matinada del dia 26 d'agost de 2024 tots dos inclusivament.

El procediment per a autoritzar la participació en aquest esdeveniment es tramitarà en règim de concurrència competitiva segons baremació i requisits contemplats en el present ban.

#### 3. PARTICIPANTS.

Podran participar les associacions registrades en el Registre d'associacions d'Alfara del Patriarca, les agrupacions festeres o clavaries que sense ser associacions registrades tinguen una tradició i arrelament temporal a Alfara del Patriarca, que hagen col·laborat amb l'Ajuntament d'Alfara del Patriarca en algun esdeveniment, o hagen realitzat o sol·licitat alguna activitat des del final de les Festes Patronals 2.023 fins a la data de realització Festes





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Patronals 2.024, havent hagut de sol·licitar aquesta activitat abans de la publicació d'aquest ban.

En última instància s'estudiarà qualsevol altre tipus de sol·licitud realitzada per penyes o colles d'amics, amb preferència per a les quals puguin justificar la seua participació en el període assenyalat.

S'afavorirà la presència en funció del seu objecte social, i sempre amb l'objectiu de cobrir les necessitats de proveïment o demanda de la població.

Queden excloses de la participació en la Fira les associacions sindicals, partits polítics i associacions vinculades a partits polítics, igualment queden excloses aquelles associacions que atempten contra els principis constitucionals.

L'Ajuntament es reserva el dret d'admissió, així com, en cas de força major o de circumstàncies sobrevingudes, de retardar, acurtar, prolongar o anul·lar activitats previstes, fins i tot suspendre la realització de l'activitat lúdica i festiu-cultural sense que en tals casos li puga ser exigida responsabilitat cap.

### 4. TERMINI.

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà al de la publicació d'aquest ban en el Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Alfara del Patriarca ([www.alfaradelpatriarca.es](http://www.alfaradelpatriarca.es)) i finalitzarà el 7 d'agost de 2024, encara que l'Ajuntament podrà variar aquesta data en funció de les necessitats administratives que faciliten la participació a les Festes Patronals.

### 5. SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A OPTAR A LES AUTORITZACIONS PER A LES INSTAL·LACIÓ DE CASETES.

En compliment del que es preveu en l'article 12 del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració Electrònica de la Comunitat Valenciana, les sol·licituds per a participar es presentaran per via telemàtica, mitjançant la signatura electrònica pròpia de l'entitat sol·licitant.

La sol·licitud haurà de ser signada electrònicament amb la signatura d'entitat jurídica i del representant legal de l'associació, o fester/a major de l'agrupació o clavaria, que serà RESPONSABLE directe i objectiu del compliment de les presents normes, sense perjudici de la culpabilitat subjectiva d'aquells en els qui es prove la seua responsabilitat.

Amb la sol·licitud d'inscripció en model normalitzat, haurà d'adjuntar-se els següents documents:

- Compromís d'obtenció d'un contracte d'assegurança que cobreixca la responsabilitat civil per riscos derivats de l'explotació de l'activitat durant les dates de realització de la Fira les Festes Patronals, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge en el recinte de festes, a nom de l'entitat sol·licitant.
- Declaració Responsable en la qual es manifeste es compleixen tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa sectorial vigent que afecten a la Comunitat Valenciana, i especialment les higienicosanitàries i de seguretat, i que es mantindran el seu compliment durant el període de temps en què l'activitat siga exercida.
- Declaració responsable en la qual es manifeste que l'associació s'adhereix i





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

compromet a complir els objectius del desenvolupament sostenible marcats en l'Agenda 2030, i en particular la separació i retirada individual de cadascuna de les fraccions de desaprofitaments, així com que els plats i gots utilitzats hauran de ser de cartó, paper o qualsevol altre material biodegradable, suprimint l'ús de plàstics.

Les activitats desenvolupades a l'interior de la caseta únicament es realitzaran pels socis de les respectives associacions. No es pot cedir ni transferir a tercers, en cap cas, el dret de participació ni admissió concedits per l'Organització.

### 6. ORGANITZACIÓ DE L'ESDEVENIMENT.

L'Ajuntament d'Alfara del Patriarca, com a entitat organitzadora de l'esdeveniment, a través de la Regidoria de Festes, requerirà a les associacions del municipi i clavaries o agrupacions festeres perquè col·laboren en l'esdeveniment.

A efectes administratius, per a informació de tots els aspectes relacionats amb activitats i gestió d'espais per a casetes, es tindran en compte els horaris d'atenció vigents, així com el calendari de dies d'obertura al públic.

En l'espai concedit a les entitats, els participants, hauran de fer-se responsables dels danys que puguen produir en persones, béns i a la via pública i els seus elements, en les accions realitzades en l'exercici de la seua activitat durant l'esdeveniment, així mateix, seran responsables del personal que atenga aquest espai.

### 7. LLOC, DATES I HORARIS.

El recinte de festes estarà situat en la Plaça Luis Campos Gorriz, entre els carrers Luis Vives, Santiago Ramon i Cajal i Pou de la Comtessa. L'obertura oficial del recinte per a les festes de 2024 tindrà lloc a les 22.00 hores del dia 20 d'agost de 2024 i es clausurarà a les 5.00 hores del dia 26 d'agost de 2024.

Les casetes podran romandre obertes des de l'inici de la fira fins a la seua finalització, en els horaris que s'indiquen.

Les activitats d'OCI, MÚSICA i AMBIENTACIÓ de les casetes hauran de cessar cada dia mitja hora abans de l'horari de tancament com a normal general, quedant aquest horari en tot cas supeditat a la discrecionalitat municipal, modificant-se sempre que l'organització ho estime oportú.

En qualsevol cas, les actituds d'incivisme i falta de respecte a les presents normes seran motiu suficient per a ordenar el cessament immediat de l'activitat de les casetes.

### 8. RECINTE FIRAL DE FESTES.

Encara que la intenció és oferir la màxima participació a les associacions d'Alfara del Patriarca, per raons de seguretat, de limitacions en l'espai i de subministrament d'energia elèctrica, en la zona on se celebra l'activitat lúdica i festera a què es refereixen aquestes bases, es fixa un nombre màxim de llocs.

El recinte d'aquestes activitats festeres es divideix en quatre zones: zona de casetes, zona d'activitats, zona de serveis i zona d'actuacions.

La zona central d'activitats estarà destinada a l'ús i gaudi de la població.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

La zona de casetes estarà dividida en espais individuals, destinats a l'ocupació d'organitzacions i agrupacions festeres o clavaries.

Amb respecte a tots els participants, en la zona de casetes les entitats participants hauran de deixar un espai lliure de pas i d'obstacles, per a permetre el flux de pas a visitants per davant de totes les casetes, a fi d'evitar la creació d'espais morts a altres casetes. La no observança d'aquesta mesura pot donar lloc a la seua prevenció de tancament.

Els vehicles només podran accedir al recinte quan s'haja desallotjat a tots els usuaris que no tinguen labors de neteja i altre personal que haurà d'estar acreditat per l'organització.

Estarà prohibit l'estacionament de vehicles dins del recinte.

Només es permetrà la circulació dels mateixos per a tasques de càrrega i descàrrega en horaris en què el recinte no estiga obert al públic, per a això s'entregarà una única autorització a cada entitat que el sol·licite, que haurà de col·locar-se de manera visible en el vehicle que faça aquestes tasques.

Una vegada que haja finalitzat l'horari d'obertura de les casetes, només es permetrà l'entrada i permanència en el recinte al personal dedicat a labors de neteja, manteniment, i altre personal que haurà d'estar acreditat per l'organització, quedant els accessos degudament tancats.

### 9. ESPAIS I CASETES.

La zona de casetes s'ha organitzat en 12 espais individuals amb una superfície ocupable de 11,00x6,00m, en l'interior del qual podrà allotjar-se una única caseta d'una altura amb una superfície màxima en planta de 6,00x3,00m, havent de quedar la resta de l'espai diàfan que serà destinat a taules, cadires i similars. Queden prohibides les casetes de tipus contenidor marítim metàl·lic.

Les casetes es disposaran directament recolzades sobre el paviment existent, quedant expressament prohibida qualsevol tipus d'obra permanent que es poguera precisar per al seu ancoratge i fixació. Es prohibeix igualment l'execució de rases, ancoratge de pals i l'estesa de cables aeris a altures inferiors a 4 metres.

Per a facilitar l'ús dels espais s'ha previst per part de l'Ajuntament una reserva de potència de 3500w per a cada espai habilitat. A aquest efecte les casetes hauran de disposar de la seua corresponent instal·lació elèctrica dotada d'un quadre general de protecció i les seues corresponents línies elèctriques, que haurà de ser executada per un instal·lador elèctric autoritzat. La connexió de les casetes als seus respectius punts de subministrament correrà per compte dels adjudicataris. Prèviament a la connexió elèctrica de la caseta l'Ajuntament procedirà a la revisió de la instal·lació interior a fi de determinar la seua aptitud per a la connexió, requisit sense el qual no podrà gaudir del servei elèctric.

Cada espai assignat haurà de comptar amb un extintor manual d'eficàcia 21A-113B en un lloc accessible i fàcilment localitzable.

Queda totalment prohibit realitzar foc sobre el paviment, divent en tot cas emprar-se paellers o barbacoes que es troben elevats del sòl per a previndre danys en el paviment a causa de la calor.

Queda totalment prohibida la ubicació de mobiliari i elements decoratius que impedisquen o dificulten l'evacuació dels espais, o que puguen arribar a bloquejar els corredors d'evacuació.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Les casetes podran ser retolades amb el nom de l'entitat que figure en la sol·licitud, no permetent-se la col·locació d'altres rètols, lones, banderes, ensenyes, etc...

No s'autoritza l'entrada ni la permanència de públic a l'interior de les casetes.

L'organització podrà alterar els espais assignats en el cas que les circumstàncies tècniques l'aconsellen. Les zones podran veure's alterades en cas de necessitat, o per motius de seguretat.

Per motius mediambientals i basant-se en els Objectius del Desenvolupament Sostenible marcats en l'Agenda 2030, els plats i gots utilitzats hauran de ser de cartó, paper o qualsevol altre material biodegradable. L'ajuntament instal·larà contenidors adequats per al seu correcte reciclatge.

Els adjudicataris de cadascun dels espais assignats seran els responsables de mantindre el seu recinte en les adequades condicions de decor, higiene i neteja, havent de realitzar diàriament les tasques de retirada de material i fem, que es realitzaran a la finalització de les activitats, estant prohibit l'ús de vehicles en el recinte, excepte autorització de l'organització.

S'autoritza la instal·lació de cassetons del 10 al 27 d'agost de 2024, havent de retirar-se com a màxim aquest últim dia.

L'activitat dels cassetons s'iniciarà el 14 d'agost i queda autoritzada fins a les 5.00 hores del 26 d'agost de 2024. L'horari autoritzat per als cassetons és fins a les 2.30 hores els dies que no hi haja activitat en el recinte de festes, i fins a les 4.30 els dies que es duga a terme alguna activitat en el citat recinte.

La desconexió de la llum i la neteja dels cassetons es realitzarà durant el dia 26 d'agost de 2024, per a procedir a la seua retirada l'endemà.

### 10. BARRA FESTES.

En cas que alguna organització, agrupacions festeres o clavaries estiguen interessades en la gestió de la barra de festes, haurà de sol·licitar-se per registre d'entrada almenys 20 dies abans de la festa.

Es recomana que per a la instal·lació de la barra en els dies de festes que es contracte personal qualificat i amb tota la documentació que se sol·licite per part de l'Ajuntament per a la seua instal·lació.

Està prohibida la venda d'alcohol a menors de 18 anys, amb cartell informatiu a la vista que així ho indique.

L'entitat que s'encarregue de la gestió de la barra de festes serà responsable dels possibles desperfectes i/o molèsties ocasionats en el dia de la seua festa.

En cas de produir-se actes vandàlics, procedirà la suspensió immediata de l'espectacle o activitat.

### 11. PROCEDIMENT, CRITERIS DE SELECCIÓ I ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS.

L'Ajuntament tindrà en compte l'experiència adquirida, i el suport a la consolidació de l'activitat en les agrupacions festeres (clavaries) i en les entitats que van participar activament en edicions anteriors. Aquestes agrupacions i entitats podran disposar, previ compliment del que s'estableix en el present ban i sobre la base de criteris de l'organització i d'acord amb els criteris de selecció, del mateix nombre de casetes que l'any anterior.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Per tant, tindran preferència per a disposar de caseta les clavaries, en segon lloc, atesa la data de sol·licitud, les associacions o entitats que, com a tals, figuren inscrites en el registre municipal, i, de quedar casetes per adjudicar, també depenent del moment de registre de la sol·licitud, les penyes o colles d'amics interessades que, naturalment, ho instaran.

### 12. OBLIGACIONS DE L'AUTORITZAT.

a. És obligatori, una vegada autoritzada la cessió d'ús de cada caseta i abans d'iniciar-se les Festes Patronals, la subscripció per part dels autoritzats d'un contracte d'assegurança que cobrisca la responsabilitat civil per riscos derivats de l'explotació de l'activitat, de conformitat amb la legislació vigent i que responga, com a mínim, pel funcionament normal o anormal de la instal·lació, i dels danys i/o perjudicis que pogueren produir-se a persones o materials. La no presentació de la còpia de la pòlissa i del rebut corresponent suposarà la pèrdua dels drets d'ús de la caseta i, per tant, la revocació de l'autorització.

b. Per al bon desenvolupament de les activitats que es realitzen en les festes patronals, cada associació o agrupació haurà de responsabilitzar-se que el volum del so, horari i activitats no moleste ni interferisca en les altres activitats que es realitzen simultàniament, tant en la resta de les casetes com en el recinte de les festes. No es permetrà l'ambientació musical en les casetes durant les actuacions de les orquestres o espectacles programats per l'Organització. L'Organització, podrà sol·licitar el cessament de la font de so quan el considere oportú.

c. Queda terminantment prohibit, realitzar qualsevol activitat que porte amb si possibles desperfectes a les instal·lacions o atempten contra les normes establides de seguretat i sanitat.

d. Els participants asseguraran en tot moment les necessàries condicions de seguretat, neteja i higiene tant dins de la caseta com en l'espai exterior assignat.

e. Els participants no podran fer cap treball o activitat que puga ocasionar danys a les instal·lacions i casetes, com ara clavar, adherir rètols, trepar, modificar les instal·lacions de servei d'aigua, desguàs i electricitat, etc.

f. Es prohibeix expressament la cessió o subarrendament a tercers dels drets de les casetes.

g. L'Ajuntament d'Alfara del Patriarca no es responsabilitzarà de les pèrdues, desperfectes, danys o robatoris que puga ocasionar-se en el material aportat per les associacions.

h. Els participants, una vegada finalitzat el període de l'activitat durant les festes patronals, són responsables del desmuntatge i retirada completa de les casetes, mobiliari i altres elements decoratius de l'interior dels espais assignats, que hauran de retornar-se a l'organització en les mateixes condicions d'ús que els van ser entregades.

i. Les autoritats municipals podran suspendre l'activitat d'una associació autoritzada per a l'ús d'una caseta, sense necessitat de previ avís, quan s'aprecie perill imminent per als ciutadans o concórreguen raons de màxima urgència o seguretat.

j. En el cas que alguna entitat decidisca contractar treballadors perquè presten els seus serveis en la caseta de l'entitat, hauran d'estar donats d'alta en algun dels Règims de la Seguretat Social, almenys durant els dies que dure les festes patronals.

k. Es prohibeix taxativament la venda i el subministrament d'aliments i begudes al públic o visitants.

l. La neteja del recinte dels cassetons serà a càrrec de les entitats sol·licitants, sent





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

responsables que l'espai es trobe diàriament en bones condicions.

### 13. REGISTRE D'INCIDÈNCIES, EXCLUSIONS, INFRACCIONS I SANCIONS.

Es crearà un registre d'Incidències en el qual s'anotaran l'incompliment del que s'estableix en les presents bases d'obligacions adquirides per la participació en les festes patronals, o qualssevol altres accions o incidències que per la seua rellevància hagen de fer-se constar.

En el no previst en aquestes bases, s'estarà als disposat en la normativa municipal i legislació aplicable quant a les infraccions i sancions que corresponguen si és el cas.

### 14. RÈGIM JURÍDIC.

Les autoritzacions es regiran pel present ban, i en el no previst, en el que s'estableix en les Ordenances Municipals i resta de Legislació aplicable, com:

- a. Els articles 75 a 91 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
- b. L'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- c. Els articles 86.2 i 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.

### 15. FORÇA MAJOR.

Si per circumstàncies especials o força major s'ajorna, suspén, interromp la celebració de les activitats del recinte o es reduïra o ampliaren les dates d'aquestes, les entitats participants es comprometen a no exercir cap recurs contra l'Ajuntament d'Alfara del Patriarca com a entitat organitzadora, ni exigir compensació, indemnització o cap responsabilitat econòmica pels danys o perjudicis ocasionats.

### 16. PUBLICITAT.

Es donarà publicitat d'aquesta convocatòria en la pàgina web municipal de l'Ajuntament d'Alfara del Patriarca: [www.alfaradelpatriarca.es](http://www.alfaradelpatriarca.es) i mitjançant els suports que l'Ajuntament considere necessaris.

### 17. ACCEPTACIÓ DE LES BASES.

La participació en la convocatòria suposa l'acceptació de les presents bases, quedant els autoritzats obligats al seu compliment, en cas contrari, es revocarà l'autorització de l'entitat que incomplisca el que es disposa en aquestes.

A més, l'organització es reserva el dret a realitzar les modificacions oportunes amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament de les activitats objecte d'aquestes bases.

### 18. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades facilitades seran tractats per l'AJUNTAMENT D'ALFARA DEL PATRIARCA, en





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de portar la gestió administrativa del registre municipal d'associacions o altres col·lectius, a fi de contactar per a la invitació o organització d'activitats, actes o esdeveniments, així com qualsevol altra d'interés municipal o associatiu.

Les dades de contacte del representant seran conservats en el Registre Municipal d'Associacions pel temps que romanga en tal condició. És obligatori comunicar el cessament en la representació, així com les modificacions, si és el cas, dels càrrecs de l'òrgan de govern i, si és el cas, l'extinció de l'associació o col·lectiu. No obstant això, les dades podran ser conservats, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, fi històrica o fins estadístics.

La base jurídica de legitimació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits i, en particular, en atenció a la Llei orgànica 3/2018, de 13 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Les dades de contacte de la persona representant podran ser cedits o comunicats a altres associacions o entitats, a l'efecte de ser convocats a actes o esdeveniments, així com ser publicats, si és el cas, en el lloc web de l'AJUNTAMENT D'ALFARA DEL PATRIARCA.

No obstant això, en cas que les dades de contacte coincidisquen amb els d'ús personalíssim del representant i no vulga que siguen cedits o publicats, es farà constar la següent llegenda.

“Vosté podrà exercitar els drets d'Accés, Rectificació, Supressió, Limitació o, si és el cas, Oposició. A aquest efecte, haurà de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'AJUNTAMENT D'ALFARA DEL PATRIARCA Plaza Sant Joan de Ribera número 4”

En l'escrit haurà d'especificar quin d'aquests drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'aquest. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Expediente n.º: 872/2024

### BANDO DE ALCALDÍA

En las fiestas patronales de Alfara del Patriarca se desarrolla una expresión lúdica consistente en la generación de un espacio para la actividad cultural y festiva, abierto a la participación de las y los ciudadanos de Alfara del Patriarca, en el que participan estos, las asociaciones y agrupaciones festeras de la localidad, potenciando el disfrute, la relación y la convivencia entre todos ellos.

A las puertas de la celebración de las Fiestas Patronales 2024, resulta necesario regular la organización de eventos y participación en los mismos de las entidades festivas, culturales, vecinales y cualquier otra asociación que tenga su sede social en el municipio.

Por todo ello, en uso de las atribuciones concedidas por el artículo 21.1.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local,

### DISPONGO

#### 1. OBJETO.

El objeto de este bando es establecer criterios en la organización de un evento tanto de promoción de entidades festivas, culturales, vecinales y cualquier otra asociación que tenga su sede social en el municipio durante las Fiestas Patronales y a su vez determinar las condiciones para la selección y la participación de entidades en el mismo.

Mediante este bando se concreta el calendario, horario y forma de selección de entidades en el evento, se establece el procedimiento para solicitar la participación y se especifican las condiciones que deben cumplir las entidades seleccionadas como tales, para el buen funcionamiento y el disfrute de la ciudadanía que lo visite.

#### 2. CONVOCATORIA Y PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

Las actividades se desarrollarán en el recinto de fiestas situado en la Plaza Luis Campos Gorriz, entre las calles Luis Vives y Pou de la Condesa, desde el 20 de agosto hasta la madrugada del día 26 de agosto de 2024 ambos inclusive.

El procedimiento para autorizar la participación en este evento se tramitará en régimen de concurrencia competitiva según baremación y requisitos contemplados en el presente bando.

#### 3. PARTICIPANTES.

Podrán participar las asociaciones registradas en el Registro de asociaciones de Alfara del Patriarca, las agrupaciones festeras o clavarías que sin ser asociaciones registradas tengan una tradición y arraigo temporal en Alfara del Patriarca, que hayan colaborado con el





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Ayuntamiento de Alfara del Patriarca en algún evento, o hayan realizado o solicitado alguna actividad desde el final de las Fiestas Patronales 2.023 hasta la fecha de realización Fiestas Patronales 2.024, habiendo tenido que solicitar dicha actividad antes de la publicación de este bando.

En última instancia se estudiará cualquier otro tipo de solicitud realizada por peñas o collas de amigos, con preferencia para las que puedan justificar su participación en el periodo señalado.

Se favorecerá la presencia en función de su objeto social, y siempre con el objetivo de cubrir las necesidades de abastecimiento o demanda de la población.

Quedan excluidas de la participación en la Feria las asociaciones sindicales, partidos políticos y asociaciones vinculadas a partidos políticos, igualmente quedan excluidas aquellas asociaciones que atenten contra los principios constitucionales.

El Ayuntamiento se reserva el derecho de admisión, así como, en caso de fuerza mayor o de circunstancias sobrevenidas, de retrasar, acortar, prolongar o anular actividades previstas, incluso suspender la realización de la actividad lúdica y festivo-cultural sin que en tales casos le pueda ser exigida responsabilidad alguna.

### 4. PLAZO.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente al de la publicación de este bando en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Alfara del Patriarca ([www.alfaradelpatriarca.es](http://www.alfaradelpatriarca.es)) y finalizará el 7 de agosto de 2024, aunque el Ayuntamiento podrá variar esta fecha en función de las necesidades administrativas que faciliten la participación a las Fiestas Patronales.

### 5. SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA OPTAR A LAS AUTORIZACIONES PARA LAS INSTALACIÓN DE CASETAS.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 12 del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, las solicitudes para participar se presentarán por vía telemática, mediante la firma electrónica propia de la entidad solicitante.

La solicitud deberá ser firmada electrónicamente con la firma de entidad jurídica y del representante legal de la asociación, o festero/a mayor de la agrupación o clavaría, que será RESPONSABLE directo y objetivo del cumplimiento de las presentes normas, sin perjuicio de la culpabilidad subjetiva de aquellos en quienes se pruebe su responsabilidad.

Junto a la solicitud de inscripción en modelo normalizado, deberá adjuntarse los siguientes documentos:

- Compromiso de obtención de un contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil por riesgos derivados de la explotación de la actividad durante las fechas de realización de la Feria las Fiestas Patronales, incluyendo los días de montaje y desmontaje en el recinto de fiestas, a nombre de la entidad solicitante.
- Declaración Responsable en la que se manifieste se cumplen todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa sectorial vigente que afecten a la Comunidad Valenciana, y en especial las higiénico-sanitarias y de seguridad, y que se mantendrán su cumplimiento durante el periodo de tiempo en que la actividad





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

sea ejercida.

- c. Declaración responsable en la que se manifieste que la asociación se adhiere y compromete a cumplir los objetivos del desarrollo sostenible marcados en la Agenda 2030, y en particular la separación y retirada individual de cada una de las fracciones de desperdicios, así como que los platos y vasos utilizados deberán ser de cartón, papel o cualquier otro material biodegradable, suprimiendo el empleo de plásticos.

Las actividades desarrolladas en el interior de la caseta únicamente se realizarán por los socios de las respectivas asociaciones. No se puede ceder ni transferir a terceros, en ningún caso, el derecho de participación ni admisión concedidos por la Organización.

### 6. ORGANIZACIÓN DEL EVENTO.

El Ayuntamiento de Alfara del Patriarca, como entidad organizadora del evento, a través de la Concejalía de Fiestas, requerirá a las asociaciones del municipio y clavarías o agrupaciones festeras para que colaboren en el evento.

A efectos administrativos, para información de todos los aspectos relacionados con actividades y gestión de espacios para casetas, se tendrán en cuenta los horarios de atención vigentes, así como el calendario de días de apertura al público.

En el espacio concedido a las entidades, los participantes, deberán hacerse responsables de los daños que puedan producir en personas, bienes y a la vía pública y sus elementos, en las acciones realizadas en el ejercicio de su actividad durante el evento, asimismo, serán responsables del personal que atienda dicho espacio.

### 7. LUGAR, FECHAS Y HORARIOS.

El recinto de fiestas estará ubicado en la Plaza Luis Campos Gorriz, entre las calles Luis Vives, Santiago Ramon y Cajal y Pou de la Condesa. La apertura oficial del recinto para las fiestas de 2024 tendrá lugar a las 22:00 horas del día 20 de agosto de 2024 y se clausurará a las 5:00 horas del día 26 de agosto de 2024.

Las casetas podrán permanecer abiertas desde el inicio de la feria hasta su finalización, en los horarios que se indiquen.

Las actividades de OCIO, MÚSICA y AMBIENTACIÓN de las casetas deberán cesar cada día media hora antes del horario de cierre como normal general, quedando dicho horario en todo caso supeditado a la discrecionalidad municipal, modificándose siempre que la organización lo estime oportuno.

En cualquier caso, las actitudes de incivismo y falta de respeto a las presentes normas serán motivo suficiente para ordenar el cese inmediato de la actividad de las casetas.

### 8. RECINTO FERIA DE FIESTAS.

Aunque la intención es ofrecer la máxima participación a las asociaciones de Alfara del Patriarca, por razones de seguridad, de limitaciones en el espacio y de suministro de energía eléctrica, en la zona donde se celebra la actividad lúdica y festera a que se refieren estas bases, se fija un número máximo de puestos.

El recinto de estas actividades festeras se divide en cuatro zonas: zona de casetas, zona de actividades, zona de servicios y zona de actuaciones.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

La zona central de actividades estará destinada al uso y disfrute de la población.

La zona de casetas estará dividida en espacios individuales, destinados a la ocupación de organizaciones y agrupaciones festeras o clavarías.

Con respeto a todos los participantes, en la zona de casetas las entidades participantes deberán dejar un espacio libre de paso y de obstáculos, para permitir el flujo de paso a visitantes por delante de todas las casetas, con el objeto de evitar la creación de espacios muertos a otras casetas. La no observancia de esta medida puede dar lugar a su apercibimiento de cierre.

Los vehículos solo podrán acceder al recinto cuando se haya desalojado a todos los usuarios que no tengan labores de limpieza y demás personal que deberá estar acreditado por la organización.

Estará prohibido el estacionamiento de vehículos dentro del recinto.

Sólo se permitirá la circulación de los mismos para tareas de carga y descarga en horarios en que el recinto no esté abierto al público, para lo cual se entregará una única autorización a cada entidad que lo solicite, que deberá colocarse de forma visible en el vehículo que realice dichas tareas.

Una vez que haya finalizado el horario de apertura de las casetas, sólo se permitirá la entrada y permanencia en el recinto al personal dedicado a labores de limpieza, mantenimiento, y demás personal que deberá estar acreditado por la organización, quedando los accesos debidamente cerrados.

### 9. ESPACIOS Y CASETAS.

La zona de casetas se ha organizado en 12 espacios individuales con una superficie ocupable de 11.00x6.00m, en cuyo interior podrá alojarse una única caseta de una altura con una superficie máxima en planta de 6,00x3,00m, debiendo quedar el resto del espacio diáfano que será destinado a mesas, sillas y similares. Quedan prohibidas las casetas de tipo contenedor marítimo metálico.

Las casetas se dispondrán directamente apoyadas sobre el pavimento existente, quedando expresamente prohibida cualquier tipo de obra permanente que se pudiera precisar para su anclaje y fijación. Se prohíbe igualmente la ejecución de zanjas, anclaje de postes y el tendido de cables aéreos a alturas inferiores a 4 metros.

Para facilitar el uso de los espacios se ha previsto por parte del Ayuntamiento una reserva de potencia de 3500w para cada espacio habilitado. A tal efecto las casetas deberán disponer de su correspondiente instalación eléctrica dotada de un cuadro general de protección y sus correspondientes líneas eléctricas, que deberá ser ejecutada por un instalador eléctrico autorizado. La conexión de las casetas a sus respectivos puntos de suministro correrá por cuenta de los adjudicatarios. Previamente a la conexión eléctrica de la caseta el Ayuntamiento procederá a la revisión de la instalación interior al objeto de determinar su aptitud para la conexión, requisito sin el cual no podrá disfrutar del servicio eléctrico.

Cada espacio asignado deberá contar con un extintor manual de eficacia 21A-113B en un lugar accesible y fácilmente localizable.

Queda totalmente prohibido realizar fuego sobre el pavimento, debiendo en todo caso emplearse paelleros o barbacoas que se encuentren elevados del suelo para prevenir daños en el pavimento a causa del calor.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

Queda totalmente prohibida la ubicación de mobiliario y elementos decorativos que impidan o dificulten la evacuación de los espacios, o que puedan llegar a bloquear los pasillos de evacuación.

Las casetas podrán ser rotuladas con el nombre de la entidad que figure en la solicitud, no permitiéndose la colocación de otros rótulos, lonas, banderas, enseñas, etc...

No se autoriza la entrada ni la permanencia de público en el interior de las casetas.

La organización podrá alterar los espacios asignados en el caso de que las circunstancias técnicas lo aconsejen. Las zonas podrán verse alteradas en caso de necesidad, o por motivos de seguridad.

Por motivos medioambientales y basándose en los Objetivos del Desarrollo Sostenible marcados en la Agenda 2030, los platos y vasos utilizados deberán ser de cartón, papel o cualquier otro material biodegradable. El ayuntamiento instalará contenedores adecuados para su correcto reciclaje.

Los adjudicatarios de cada uno de los espacios asignados serán los responsables de mantener su recinto en las adecuadas condiciones de decoro, higiene y limpieza, debiendo realizar diariamente las tareas de retirada de material y basura, que se realizarán a la finalización de las actividades, estando prohibido el uso de vehículos en el recinto, salvo autorización de la organización.

Se autoriza la instalación de casetones del 10 al 27 de agosto de 2024, debiendo retirarse como máximo este último día.

La actividad de los casetones se iniciará el 14 de agosto y queda autorizada hasta las 5:00 horas del 26 de agosto de 2024. El horario autorizado para los casetones es hasta las 2:30 horas los días que no haya actividad en el recinto de fiestas, y hasta las 4:30 los días que se lleve a cabo alguna actividad en el citado recinto.

La desconexión de la luz y la limpieza de los casetones se realizará durante el día 26 de agosto de 2024, para proceder a su retirada al día siguiente.

### 10. BARRA FIESTAS.

En caso que alguna organización, agrupaciones festeras o clavarías estén interesadas en la gestión de la barra de fiestas, deberá solicitarse por registro de entrada al menos 20 días antes de la fiesta.

Se recomienda que para la instalación de la barra en los días de fiestas que se contrate a personal cualificado y con toda la documentación que se solicite por parte del Ayuntamiento para su instalación.

Está prohibida la venta de alcohol a menores de 18 años, con cartel informativo a la vista que así lo indique.

La entidad que se encargue de la gestión de la barra de fiestas será responsable de los posibles desperfectos y/o molestias ocasionados en el día de su fiesta.

En caso de producirse actos vandálicos, procederá la suspensión inmediata del espectáculo o actividad.

### 11. PROCEDIMIENTO, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

El Ayuntamiento tendrá en cuenta la experiencia adquirida, y el apoyo a la consolidación de la actividad en las agrupaciones festeras (clavarías) y en las entidades que participaron activamente en ediciones anteriores. Estas agrupaciones y entidades podrán disponer, previo cumplimiento de lo establecido en el presente bando y en base a criterios de la organización y de acuerdo con los criterios de selección, del mismo número de casetas que el año anterior.

Por tanto, tendrán preferencia para disponer de caseta las clavarías, en segundo lugar, atendiendo a la fecha de solicitud, las asociaciones o entidades que, como tales, figuren inscritas en el registro municipal, y, de quedar casetas por adjudicar, también dependiendo del momento de registro de la solicitud, las peñas o collas de amigos interesadas que, naturalmente, lo instarán.

### 12. OBLIGACIONES DEL AUTORIZADO.

a. Es obligatorio, una vez autorizada la cesión de uso de cada caseta y antes de iniciarse las Fiestas Patronales, la suscripción por parte de los autorizados de un contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil por riesgos derivados de la explotación de la actividad, de conformidad con la legislación vigente y que responda, como mínimo, por el funcionamiento normal o anormal de la instalación, y de los daños y/o perjuicios que pudieran producirse a personas o materiales. La no presentación de la copia de la póliza y del recibo correspondiente supondrá la pérdida de los derechos de uso de la caseta y, por ende, la revocación de la autorización.

b. Para el buen desarrollo de las actividades que se realicen en las fiestas patronales, cada asociación o agrupación deberá responsabilizarse de que el volumen del sonido, horario y actividades no moleste ni interfiera en las demás actividades que se realicen simultáneamente, tanto en el resto de las casetas como en el recinto de las fiestas. No se permitirá la ambientación musical en las casetas durante las actuaciones de las orquestas o espectáculos programados por la Organización. La Organización, podrá solicitar el cese de la fuente de sonido cuando lo considere oportuno.

c. Queda terminantemente prohibido, realizar cualquier actividad que lleve consigo posibles desperfectos a las instalaciones o atenten contra las normas establecidas de seguridad y sanidad.

d. Los participantes asegurarán en todo momento las necesarias condiciones de seguridad, limpieza e higiene tanto dentro de la caseta como en el espacio exterior asignado.

e. Los participantes no podrán realizar ningún trabajo o actividad que pueda ocasionar daños a las instalaciones y casetas, tales como clavar, adherir rótulos, taladrar, modificar las instalaciones de servicio de agua, desagüe y electricidad, etc.

f. Se prohíbe expresamente la cesión o subarriendo a terceros de los derechos de las casetas.

g. El Ayuntamiento de Alfara del Patriarca no se responsabilizará de las pérdidas, desperfectos, daños o robos que pueda ocasionarse en el material aportado por las asociaciones.

h. Los participantes, una vez finalizado el periodo de la actividad durante las fiestas patronales, son responsables del desmontaje y retirada completa de las casetas, mobiliario y demás elementos decorativos del interior de los espacios asignados, que deberán devolverse a la organización en las mismas condiciones de uso que les fueron entregadas.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

- i. Las autoridades municipales podrán suspender la actividad de una asociación autorizada para el uso de una caseta, sin necesidad de previo aviso, cuando se aprecie peligro inminente para los ciudadanos o concurran razones de máxima urgencia o seguridad.
- j. En el supuesto de que alguna entidad decida contratar a trabajadores para que presten sus servicios en la caseta de la entidad, deberán estar dados de alta en alguno de los Regímenes de la Seguridad Social, al menos durante los días que dure las fiestas patronales.
- k. Se prohíbe taxativamente la venta y el suministro de alimentos y bebidas al público o visitantes.
- l. La limpieza del recinto de los casetones correrá a cargo de las entidades solicitantes, siendo responsables de que el espacio se encuentre a diario en buenas condiciones.

### 13. REGISTRO DE INCIDENCIAS, EXCLUSIONES, INFRACCIONES Y SANCIONES.

Se creará un registro de Incidencias en el que se anotarán el incumplimiento de lo establecido en las presentes bases de obligaciones adquiridas por la participación en las fiestas patronales, o cualesquiera otras acciones o incidencias que por su relevancia deban de hacerse constar.

En lo no previsto en estas bases, se estará a lo dispuesto en la normativa municipal y legislación aplicable en cuanto a las infracciones y sanciones que correspondan en su caso.

### 14. RÉGIMEN JURÍDICO.

Las autorizaciones se registrarán por el presente bando, y en lo no previsto, en lo establecido en las Ordenanzas Municipales y resto de Legislación aplicable, como:

- a. Los artículos 75 a 91 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio.
- b. El artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- c. Los artículos 86.2 y 92 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas.

### 15. FUERZA MAYOR.

Si por circunstancias especiales o fuerza mayor se aplaza, suspende, interrumpe la celebración de las actividades del recinto o se redujera o ampliaran las fechas de las mismas, las entidades participantes se comprometen a no ejercer recurso alguno contra el Ayuntamiento de Alfara del Patriarca como entidad organizadora, ni exigir compensación, indemnización o responsabilidad económica alguna por los daños o perjuicios ocasionados.

### 16. PUBLICIDAD.

Se dará publicidad de esta convocatoria en la página web municipal del Ayuntamiento de Alfara del Patriarca: [www.alfaradelpatriarca.es](http://www.alfaradelpatriarca.es) y mediante los soportes que el Ayuntamiento considere necesarios.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

### 17. ACEPTACIÓN DE LAS BASES.

La participación en la convocatoria supone la aceptación de las presentes bases, quedando los autorizados obligados a su cumplimiento, en caso contrario, se revocará la autorización de la entidad que incumpla lo dispuesto en las mismas.

Además, la organización se reserva el derecho a realizar las modificaciones oportunas con el fin de garantizar el buen desarrollo de las actividades objeto de estas bases.

### 18. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE ALFARA DEL PATRIARCA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa del registro municipal de asociaciones u otros colectivos, a fin de contactar para la invitación u organización de actividades, actos o eventos, así como cualquier otra de interés municipal o asociativo.

Los datos de contacto del representante serán conservados en el Registro Municipal de Asociaciones por el tiempo que permanezca en tal condición. Es obligatorio comunicar el cese en la representación, así como las modificaciones, en su caso, de los cargos del órgano de gobierno y, en su caso, la extinción de la asociación o colectivo. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fin histórico o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos y, en particular, en atención a la Ley Orgánica 3/2018, de 13 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Los datos de contacto de la persona representante podrán ser cedidos o comunicados a otras asociaciones o entidades, a los efectos de ser convocados a actos o eventos, así como ser publicados, en su caso, en el sitio Web del AYUNTAMIENTO DE ALFARA DEL PATRIARCA.

No obstante, en caso de que los datos de contacto coincidan con los de uso personalísimo del representante y no quiera que sean cedidos o publicados, se hará constar la siguiente leyenda.

“Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE ALFARA DEL PATRIARCA Plaza Sant Joan de Ribera número 4”

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.agpd.es](http://www.agpd.es)).

### DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

### DECLARACIÓ RESPONSABLE CASETES FESTES PATRONALS 2024

\_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_,  
*Nom i cognoms*

en representació de

\_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_,  
*Nom de la comissió festera o associació*

amb domicili a efectes de notificació en

\_\_\_\_\_,  
*Direcció completa*  
i amb correu electrònic \_\_\_\_\_ i telèfon

\_\_\_\_\_ com dades de contacte,

### DECLARE

Ser responsable directe i objectiu del compliment de les normes dictades en el ban de 19 de juliol de 2024 sobre el recinte de les festes patronals, sense perjudici de la culpabilitat subjectiva d'aquells en els qui es prove la seua responsabilitat.

Assumir el compromís d'obtindre un contracte d'assegurança que cobreixca la responsabilitat civil per riscos derivats de l'explotació de l'activitat durant les dates de realització de la Fira les Festes Patronals, incloent-hi els dies de muntatge i desmuntatge en el recinte de festes, a nom de l'entitat sol·licitant.

Que es compleixen tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa sectorial vigent que afecten a la Comunitat Valenciana, i especialment les higienicosanitàries i de seguretat, i que es mantindran el seu compliment durant el període de temps en què l'activitat siga exercida.

Que a qui represente s'adhereix i compromet a complir els objectius del desenvolupament sostenible marcats en l'Agenda 2030, i en particular la separació i retirada individual de cadascuna de les fraccions de desaprofitaments, així com que els plats i gots utilitzats hauran de ser de cartó, paper o qualsevol altre material biodegradable, suprimint l'ús de plàstics.

Assumir el compromís de complir amb els terminis dictats per a la instal·lació de cassetons, així com amb les dates i horaris estipulats per a l'activitat en ells. Està permesa la instal·lació





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

de casetons del 10 al 27 d'agost de 2024. L'activitat en els casetons estarà permesa des del 14 d'agost i fins a les 5.00 hores del 26 d'agost de 2024. L'horari establert d'ús dels casetons serà fins a les 2.30 hores els dies en què no hi haja activitats en el recinte de festes i fins a les 4.30 hores els dies que sí que se celebren activitats. La desconnexió de la llum i neteja dels casetons es durà a terme durant el 26 d'agost de 2024 per a la seua retirada com a màxim l'endemà.

Haver llegit i acceptar les bases dictades pel ban de data 19 de juliol de 2024, comproment-se a complir amb els criteris d'organització i obligacions en ell descrits, respectant els horaris que en ell es dicten o pugen dictar-se.

### Obligacions de l'autoritzat:

- a. És obligatori, una vegada autoritzada la cessió d'ús de cada caseta i abans d'iniciar-se les Festes Patronals, la subscripció per part dels autoritzats d'un contracte d'assegurança que cobreix la responsabilitat civil per riscos derivats de l'explotació de l'activitat, de conformitat amb la legislació vigent i que responga, com a mínim, pel funcionament normal o anormal de la instal·lació, i dels danys i/o perjudicis que pogueren produir-se a persones o materials. La no presentació de la còpia de la pòlissa i del rebut corresponent suposarà la pèrdua dels drets d'ús de la caseta i, per tant, la revocació de l'autorització.
- b. Per al bon desenvolupament de les activitats que es realitzen en les festes patronals, cada associació o agrupació haurà de responsabilitzar-se que el volum del so, horari i activitats no moleste ni interfereixca en les altres activitats que es realitzen simultàniament, tant en la resta de les casetes com en el recinte de les festes. No es permetrà l'ambientació musical en les casetes durant les actuacions de les orquestres o espectacles programats per l'Organització. L'Organització, podrà sol·licitar el cessament de la font de so quan el considere oportú.
- c. Queda terminantment prohibit, realitzar qualsevol activitat que porte amb si possibles desperfectes a les instal·lacions o atempten contra les normes establides de seguretat i sanitat.
- d. Els participants asseguraran en tot moment les necessàries condicions de seguretat, neteja i higiene tant dins de la caseta com en l'espai exterior assignat.
- e. Els participants no podran fer cap treball o activitat que puga ocasionar danys a les instal·lacions i casetes, com ara clavar, adherir rètols, trepar, modificar les instal·lacions de servei d'aigua, desguàs i electricitat, etc.
- f. Es prohibeix expressament la cessió o subarrendament a tercers dels drets de les casetes.
- g. L'Ajuntament d'Alfara del Patriarca no es responsabilitzarà de les pèrdues, desperfectes, danys o robatoris que puga ocasionar-se en el material aportat per les associacions.
- h. Els participants, una vegada finalitzat el període de l'activitat durant les festes patronals, són responsables del desmuntatge i retirada completa de les casetes, mobiliari i altres elements decoratius de l'interior dels espais assignats, que hauran de retornar-se a l'organització en les mateixes condicions d'ús que els van ser entregades.
- i. Les autoritats municipals podran suspendre l'activitat d'una associació autoritzada per a l'ús d'una caseta, sense necessitat de previ avís, quan s'aprecie perill imminent per als ciutadans o concórreguen raons de màxima urgència o seguretat.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

---

- j. En el cas que alguna entitat decidisca contractar treballadors perquè presten els seus serveis en la caseta de l'entitat, hauran d'estar donats d'alta en algun dels Règims de la Seguretat Social, almenys durant els dies que dure les festes patronals.
- k. Es prohibeix taxativament la venda i el subministrament d'aliments i begudes al públic o visitants.
- l. La neteja del recinte dels cassetons serà a càrrec de les entitats sol·licitants, sent responsables que l'espai es trobe diàriament en bones condicions.

I per deixar-ne constància, als efectes oportuns, signe la present declaració,

A Alfara del Patriarca, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

### DECLARACIÓN RESPONSABLE CASETAS FIESTAS PATRONALES 2024

\_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_,  
*Nombre y apellidos*

en representación de

\_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_,  
*Nombre de la comisión festera o asociación*

con domicilio a efectos de notificación en

\_\_\_\_\_,  
*Dirección completa*

y con correo electrónico \_\_\_\_\_ y teléfono

\_\_\_\_\_ como datos de contacto,

### DECLARO

Ser responsable directo y objetivo del cumplimiento de las normas dictadas en el bando de 19 de julio de 2024 sobre el recinto de las fiestas patronales, sin perjuicio de la culpabilidad subjetiva de aquellos en quienes se prueba su responsabilidad.

Asumir el compromiso de obtener un contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil por riesgos derivados de la explotación de la actividad durante las fechas de realización de la Feria las Fiestas Patronales, incluyendo los días de montaje y desmontaje en el recinto de fiestas, a nombre de la entidad solicitante.

Que se cumplen todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa sectorial vigente que afecten a la Comunidad Valenciana, y en especial las higiénico-sanitarias y de seguridad, y que se mantendrán su cumplimiento durante el periodo de tiempo en que la actividad sea ejercida.

Que a quien represento se adhiere y comprometo a cumplir los objetivos del desarrollo sostenible marcados en la Agenda 2030, y en particular la separación y retirada individual de cada una de las fracciones de desperdicios, así como que los platos y vasos utilizados deberán ser de cartón, papel o cualquier otro material biodegradable, suprimiendo el empleo de plásticos.

Asumir el compromiso de cumplir con los plazos dictados para la instalación de casetones, así como con las fechas y horarios estipulados para la actividad en ellos. Está permitida la





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

instalación de casetones del 10 al 27 de agosto de 2024. La actividad en los casetones estará permitida desde el 14 de agosto y hasta las 5:00 horas del 26 de agosto de 2024. El horario establecido de uso de los casetones será hasta las 2:30 horas los días en que no haya actividades en el recinto de fiestas y hasta las 4:30 horas los días que sí se celebren actividades. La desconexión de la luz y limpieza de los casetones se llevará a cabo durante el 26 de agosto de 2024 para su retirada como máximo al día siguiente.

Haber leído y aceptar las bases dictadas por el bando de fecha 19 de julio de 2024, comprometiéndose a cumplir con los criterios de organización y obligaciones en él descritos, respetando los horarios que en él se dictan o puedan dictarse.

### Obligaciones del autorizado:

- a. Es obligatorio, una vez autorizada la cesión de uso de cada caseta y antes de iniciarse las Fiestas Patronales, la suscripción por parte de los autorizados de un contrato de seguro que cubra la responsabilidad civil por riesgos derivados de la explotación de la actividad, de conformidad con la legislación vigente y que responda, como mínimo, por el funcionamiento normal o anormal de la instalación, y de los daños y/o perjuicios que pudieran producirse a personas o materiales. La no presentación de la copia de la póliza y del recibo correspondiente supondrá la pérdida de los derechos de uso de la caseta y, por ende, la revocación de la autorización.
- b. Para el buen desarrollo de las actividades que se realicen en las fiestas patronales, cada asociación o agrupación deberá responsabilizarse de que el volumen del sonido, horario y actividades no moleste ni interfiera en las demás actividades que se realicen simultáneamente, tanto en el resto de las casetas como en el recinto de las fiestas. No se permitirá la ambientación musical en las casetas durante las actuaciones de las orquestas o espectáculos programados por la Organización. La Organización, podrá solicitar el cese de la fuente de sonido cuando lo considere oportuno.
- c. Queda terminantemente prohibido, realizar cualquier actividad que lleve consigo posibles desperfectos a las instalaciones o atenten contra las normas establecidas de seguridad y sanidad.
- d. Los participantes asegurarán en todo momento las necesarias condiciones de seguridad, limpieza e higiene tanto dentro de la caseta como en el espacio exterior asignado.
- e. Los participantes no podrán realizar ningún trabajo o actividad que pueda ocasionar daños a las instalaciones y casetas, tales como clavar, adherir rótulos, taladrar, modificar las instalaciones de servicio de agua, desagüe y electricidad, etc.
- f. Se prohíbe expresamente la cesión o subarriendo a terceros de los derechos de las casetas.
- g. El Ayuntamiento de Alfara del Patriarca no se responsabilizará de las pérdidas, desperfectos, daños o robos que pueda ocasionarse en el material aportado por las asociaciones.
- h. Los participantes, una vez finalizado el periodo de la actividad durante las fiestas patronales, son responsables del desmontaje y retirada completa de las casetas, mobiliario y demás elementos decorativos del interior de los espacios asignados, que deberán devolverse a la organización en las mismas condiciones de uso que les fueron entregadas.
- i. Las autoridades municipales podrán suspender la actividad de una asociación autorizada





## Ajuntament d' Alfara del Patriarca

para el uso de una caseta, sin necesidad de previo aviso, cuando se aprecie peligro inminente para los ciudadanos o concurran razones de máxima urgencia o seguridad.

j. En el supuesto de que alguna entidad decida contratar a trabajadores para que presten sus servicios en la caseta de la entidad, deberán estar dados de alta en alguno de los Regímenes de la Seguridad Social, al menos durante los días que dure las fiestas patronales.

k. Se prohíbe taxativamente la venta y el suministro de alimentos y bebidas al público o visitantes.

l. La limpieza del recinto de los casetones correrá a cargo de las entidades solicitantes, siendo responsables de que el espacio se encuentre a diario en buenas condiciones.

Y para que conste, a los efectos oportunos, firmo la presente declaración,

En Alfara del Patriarca, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

