



**BASES PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ «LA DIPU ET BECA» DE L'AJUNTAMENT D' ALFARA DEL PATRIARCA EN EL MARC DEL PROGRAMA PRÀCTIQUES FORMATIVES PER A JOVES DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA**

L'objectiu primordial de les presents bases té com a finalitat la formació dels estudiants en l'àmbit local mitjançant l'aplicació pràctica dels coneixements adquirits al llarg de la seua formació. En aquest sentit i a fi de beneficiar els estudiants, l'ajuntament de Alfara del Patriarca s'ha adherit al programa de la Diputació de València «Pràctiques formatives per a joves» (La Dipu et Beca)

**BASE PRIMERA. OBJECTE I NOMBRE DE BEQUES**

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de fins a un màxim de 4 beques en les àrees d'activitat següents:

- ÀREA ACTIVITAT FÍSICA I ESPORTIVA
- ÀREA ORIENTACIÓ LABORAL
- ÀREA ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ
- ÀREA ARXIU

La concessió del nombre concret en cada una de les àrees queda supeditat al perfil dels/les sol·licitants d'aquesta convocatòria.

**BASE SEGONA. DOTACIÓ, PAGAMENT I DURACIÓ DE LES BEQUES**

Cada una de les beques està dotada amb un import de 500 euros bruts mensuals, que s'abonaran en períodes vençuts, seran cofinançats per la Diputació de València en un 80% i l'ajuntament se'n farà càrrec de l'import restant. En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural, serà la part proporcional corresponent.

El període de duració de les beques començarà l'1 de juliol del 2017 i finalitzarà, com a màxim, el 31 d'agost del 2017; la duració inicial serà de 15 dies i es podrà prorrogar, si és el cas, fins al màxim de dos mesos.

El període de gaudi de la beca ha de produir-se necessàriament durant els mesos de juliol i agost, i la duració de les beques en cap cas no es podrà prolongar més enllà del mes d'agost.



### **BASE TERCERA. REQUISITS I MÈRITS**

Les beques objecte d'aquesta convocatòria s'adjudicaran mitjançant concurrència competitiva entre les persones aspirants a aquestes, que reunisquen els següents requisits abans de finalització del termini de presentació de sol·licituds i ho acrediten documentalment:

1. Posseir veïnat administratiu en algun municipi de la província de València; requisit aquest que ha de complir-se amb anterioritat a la data de publicació de les presents bases.
2. Tindre 18 anys complits.
3. Trobar-se cursant alguna de les següents ensenyances oficials: ensenyaments universitaris oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura, o equivalent, de conformitat amb la normativa vigent; en ensenyances artístiques superiors o màster oficial impartit per les universitats, o cicles formatius de Formació Professional que complisquen els requisits establits en l'article segon punt 2 de la convocatòria, corresponents a les famílies que es relacionen en l'annex.
4. No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.
6. No estar gaudint d'una altra beca o ajuda, de la mateixa o anàloga finalitat, com no també desenvolupar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca.

### **BASE QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, I DOCUMENTACIÓ QUE S'HI HA D'APORTAR**

El termini de presentació de sol·licituds **serà comptadors a partir del mateix dia de la publicació d'aquestes Bases** en el tabló d'Edictes y en la web de l'ajuntament d'Alfara del Patriarca [www.alfaradelpatriarca.es](http://www.alfaradelpatriarca.es), **i fins el 19 de juny de 2017.**

Les sol·licituds, presentades en el model de sol·licitud que s'inclou com a Annex I, i que consta en l'ajuntament així com el la web ([www.alfaradelpatriarca.es](http://www.alfaradelpatriarca.es)), es **presentaran preferentment en el registre d'aquest ajuntament, situat a la Plaça San Juan de Ribera n.º.4 en horari d'oficina de dilluns a divendres.** Les sol·licituds s'acompanyaran dels justificants dels requisits enumerats en la base tercera i els mèrits que s'al·leguen.



Per a acreditar els requisits esmentats, els aspirants hauran d'entregar la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del DNI o documentació acreditativa equivalent.
- Certificat d'empadronament en algun municipi de la província de València.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic corresponent al curs **immediatament anterior** al qual es trobe cursant en el moment de la sol·licitud.
- Fotocòpia compulsada dels documents que acrediten els mèrits.

### BASE CINQUENA . REQUISITS I MÈRITS

Els mèrits que es baremen i els percentatges de ponderació a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

1.- Empadronament: veïnat al municipi d'Alfara del Patriarca...2 punts (20%)

2.- Expedient acadèmic: nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat i adequació de les ensenyances aportades, a fi de les distintes beques convocades (15%)

Nota mitjana expedient acadèmic aportat màxima:....1,5

Valoració amb la següent baremació:

Nota mitjana ponderada 5.....	0,5 punts
Nota mitjana ponderada 6.....	0,5 punts
Nota mitjana ponderada 7.....	1 punt
Nota mitjana ponderada 8.....	1 punt
Nota mitjana ponderada 9.....	1,5 punt
Nota mitjana ponderada 10.....	1,5 punt

3.- Coneixements de valencià: acreditats oficialment (10%)

Nivell Elemental (B1).....	0,25 punts
Nivell Mitjà (C1).....	0,50 punts
Nivell Superior (C2).....	1 punt
Capacitació.....	1 punt

La valoració amb el coneixement de valencià es farà puntuant exclusivament el nivell més alt i sempre amb la titulació oficial.

4.- Cursos específics relacionats amb l'objecte de la convocatòria, i que concerneixen a matèries formatives relacionades o complementàries amb la titulació acreditada:, coneixement d'informàtica, realització de jornades, seminaris relacionats ...0,50 (5%)

-De 20 a 50 hores de curs.....0,1 punts



- De 51h a 100h de curs.....0,2 punts
- De 101 a 150h de curs.....0,3 punts
- De 151 a 200h de curs.....0,4 punts
- De 201h o més.....0,5 punts

5.- Situació socioeconòmica de la unitat familiar del sol·licitant (30%)

Ascendents de la unitat familiar (1º grau) que convisquen amb el sol·licitant i que es troben en situació legal de desocupació i inscrits en l'Oficina del Servef :

- 1 membre en situació de desocupació, perceptor de prestació o subsidi...0,50 punts
- 2 membres en situació anterior.....1 punt
- 1 membre en situació de desocupació que no siga perceptor de prestació o subsidi.....2,50 punts
- 2 membres en situació anterior .....3 punts

La situació de desocupació haurà d'acreditar-se mitjançant la prestació de certificat acreditatiu del SERVEF.

La situació de no perceptor de prestacions o subsidis s'acreditarà mitjançant certificat emès pel SEPE que pot descarregar-se per Internet, sol·licitant les

6.- No haver sigut destinatari amb anterioritat en el mateix programa de beques: (15%)  
1,5 punts.

7.- Altres mèrits a fixar per l'ajuntament: 5% Puntuació màxima .....0,50 punts  
Programa d'activitats a realitzar. Deurà aportar junt amb la instància de sol·licitud una programació d'activitats en relació amb l'àrea d'activitat que es presenten que tindrà una extensió màxima de 4 fulles a DIN-A4.

**En cas d'empat de puntuacions** es valorarà el grau de discapacitat que haurà d'acreditar-se mitjançant el corresponent certificat.

Es tindrà en compte a valorar pel Tribunal els següents apartats:

- No haver sigut beneficiari de les beques en edicions anteriors.
- Altres mèrits: Veïnatge en la localitat d'Alfara del Patriarca.
- Nota mitjana de l'expedient acadèmic.

**BASE SISENA. COMISSIÓ AVALUADORA, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES.**



Per a l'examen de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió avaluadora que estarà integrada pels membres següents:

- President: Jesús M<sup>a</sup> Montolío Ferrandis
- Vocals:
  - Noelia Rigoberto Zaragoza (AODL )
  - Carme Gómez Igual (Tècnica joventut)
- Secretari: Alejandro Giménez Benet (Aux. Administrativa)

La comissió avaluadora té facultats per a realitzar, per mitjà dels seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a una millor qualificació dels mèrits adduïts.

Una vegada finalitzat l'estudi corresponent dels expedients de cada un dels aspirants, la comissió avaluadora formularà la proposta d'adjudicació de les beques, perquè les dictamine i s'aproven, si és el cas, per resolució d'Alcaldia. La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura de la beca corresponent a alguna de les àrees d'activitat, si el perfil dels sol·licitants no s'adequa a les característiques concretes necessàries per al correcte desenvolupament d'aquesta.

L'entitat local nomenarà un o més tutors/tutores que en faran el seguiment i la coordinació i, a més, ordenaran l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats esmentades, que no superarà les 20 hores setmanals per becari/ària.

#### **BASE SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS, I INCIDÈNCIES**

1. Aquestes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de semblant o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'aquesta regla autoritza la corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.
2. La participació dels/les becaris/àries en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre els becaris i aquesta entitat local.
3. Al personal becari, com a receptor de subvencions públiques, li resultaran d'aplicació les obligacions arrellegades en l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
4. Són obligacions dels/les becaris/àries:
  - 1.- Desenvolupar les seues activitats a les dependències municipals que li siguen indicades pel seu tutor
  - 2.- Tindre la dedicació que s'estableix en les bases d'aquestes beques, que hauran de ser realitzades seguint les indicacions del tutor/a
  - 3.- Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor/a.



- 4.- Elaborar una memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor/a, omplint l'annex II.
5. L'incompliment, sense causa justificada, de les condicions establides en la present convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de procedir al reintegrament, si és el cas, de les quantitats percebudes fins al moment.
6. Davant de les renúncies, les baixes o la finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir la beca pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

#### **BASE HUITENA. PRESSUPOST**

El pressupost de despeses de la present convocatòria es finançarà amb càrrec de la partida 241.131.00 del Pressupost de Despeses de la corporació de l'any 2017.

L'import total pressupostat per a aquesta convocatòria ascendeix a 4545 €



**ANNEX I**  
**INSCRIPCIÓ EN EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES FORMATIVES**

**DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ESTUDIANT**

PRIMER COGNOM		SEGON COGNOM		NOM		
NÚM. IDENTIFICACIÓ FISCAL		DATA DE NAIXEMENT		NACIONALITAT		SEXE
CARRER, AV., PLAÇA					NÚMERO	
CODI POSTAL		LOCALITAT			PROVÍNCIA	

**CONTACTE**

TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX	CORREU ELECTRÒNIC
-------------	---------------	-----	-------------------

**ESTUDIS QUE CURSA**

ESTUDIS	FAMÍLIA PROFESSIONAL /TITULACIÓ....	CURS
---------	-------------------------------------	------

El/la sotassinat manifesta la voluntat de participar en el programa de pràctiques formatives de \_\_\_\_\_, corresponent a la convocatòria publicada en \_\_\_\_\_,

I DECLARA responsablement:

- a) Que no està gaudint d'una altra beca o ajuda d'anàloga o semblant finalitat, ni exercirà cap activitat laboral durant la beca.
- b) Que es troba al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- c) Que mantindrà aquestes condicions durant la vigència de la beca.
- d) Que no està sotmés a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- e) Sí  Sí  va ser beneficiari/ària de beques de formació en el marc del programa la Dipu et Beca en edicions anteriors l'any..... a l'Ajuntament de.....  
No

(Assenyaleu el que procedisca)

S'acompanya fotocòpia compulsada dels documents següents:

- Del DNI o CIF.



- Documentació acreditativa d'estar cursant ensenyances oficials: ciclesf de Formació Professional o ensenyaments universitaris oficials de Grau, Diplomatura o Llicenciatura
- .....

LLOC I DATA	FIRMA  .....	REGISTRE D'ENTRADA DE L'AJUNTAMENT
-------------	--------------------	---------------------------------------

**ANNEX II  
CERTIFICAT DE LA PRÀCTICA FORMATIVA**

(Aquest informe queda depositat a l'Ajuntament i no ha de ser remès a la Diputació de València)

**MUNICIPI**

--

**DADES DE L'ESTUDIANT**

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	NIF
---------------	--------------	-----	-----

**TÍTOL DE LA MEMÒRIA QUE S'HI ADJUNTA**

--

**DADES DELS TUTORS**

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	LLOC DE TREBALL
---------------	--------------	-----	-----------------

El Sr./Sra. \_\_\_\_\_, en qualitat de tutor/a de l'alumne/a indicat,

CERTIFICA: que l'alumne/a ha participat en aquest Ajuntament en el Programa de Pràctiques Formatives, i que ha presentat la memòria que s'hi adjunta. En conseqüència, es considera un aprofitament adequat de la pràctica formativa realitzada.

LLOC I DATA	FIRMA ALUMNE/ALUMNA	FIRMA TUTOR/TUTORA
-------------	---------------------	--------------------





--	--	--



**DILIGÈNCIA.-** Per a fer constar que les presents Bases han estat aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Alfara del Patriarca en sessió celebrada el dia 3 de juny de 2016.

**El Secretari, Jesús Montoliu Ferrandiz.**  
*Document signat electrònicament.*